

Projekt „**Udział w Programie promocji branży sprzętu medycznego sposobem zwiększenia rozpoznawalności marki blokompozytu kościostępczego FlexiOss zw. "sztuczną kością"**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach **Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój**,  
**Działanie 3.3** Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, **Poddziałanie 3.3.3**  
Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych - Go to Brand

## ZAPYTANIE OFERTOWE 3/2017 z dn. 17/08/2017

*Niniejsze postępowanie przeprowadzono zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

### I. ZAMAWIAJĄCY

Medical Inventi S.A.  
Al. Wincentego Witosa 16  
20-315 Lublin  
NIP: 946-26-28-341

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W związku z planowanym udziałem w **Targach Medica 2017 (Düsseldorf, Niemcy) w dniach 13-16.11.2017** Medical Inventi S.A. z siedzibą w Lublinie przesyłamy zapytanie ofertowe na realizację wymienionych poniżej usług:

| Lp. | Usługa   |
|-----|--|
| 1   | <p><b>Transport lotniczy pracowników</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Wykonawca zapewni transport lotniczy na trasie Warszawa – <b>Düsseldorf, Niemcy</b> – Warszawa dla <b>3 (trzech)</b> osób.</li><li>Dzień odlotu z Polski: 12.11.2017 r.</li><li>Dzień przylotu do Polski: 17.11.2017 r.</li><li>Podróż odbywać się będzie publicznymi środkami transportu lotniczego kl. ekonomiczną;</li><li>Miejscem odlotu/przylotu na terytorium Polski będzie Lotnisko Chopina Warszawa-Okęcie lub Port Lotniczy Lublin, ewentualnie inny port lotniczy oddalony nie więcej niż 100 km od Warszawy.</li><li>Miejscem przylotu/odlotu na terytorium Niemiec będzie Lotnisko w Düsseldorfie lub inny port lotniczy oddalony nie więcej niż 100 km od Düsseldorf,</li><li>Zamawiający dopuszcza wykorzystanie zarówno połączeń jednoetapowych (bezpośrednich), jak też wieloetapowych z zastrzeżeniem jednak, że podróż w jedną stronę nie może przekroczyć 5 h (czas liczony od godziny odlotu z miejsca początkowego do godziny przylotu do miejsca docelowego).</li><li>Wykonawca ureguje należności za bilety lotnicze. Cena biletu powinna obejmować wszelkie koszty w tym opłaty lotniskowe, miejscówkę, bagaż rejestrowany, opłaty manipulacyjne, opłaty paliwowe, ubezpieczenie podróży, opłatę za odprawę, podatki itp.</li><li>Wykonawca dostarczy komplet biletów Zamawiającemu w terminie ustalonym z Zamawiającym, ale nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia podróży. Jeżeli jest to dopuszczalne przez linie lotnicze bilet można dostarczyć pocztą elektroniczną w formie wymaganej przez przewoźnika.</li></ol> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>10. Jeżeli przewoźnik umożliwi odprawy online, na życzenie Zamawiającego Wykonawca bezpłatnie dokona takiej odprawy.</p> <p>11. Wykonawca przejmuje obowiązki dotyczące składania ewentualnych odwołań i reklamacji związanych z podróżą, a zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dot. przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupionych biletów, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych.</p>   |
| 2 | <p><b>Nocleg</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonawca zapewni nocleg dla 3 (trzech) pracowników Zamawiającego w dniach od 12.11.2017 r. do 17.11.2017 r. (pięć noclegów).</li> <li>2. Zakwaterowanie powinno mieć miejsce w jednym obiekcie hotelowym w standardzie co najmniej 3* (w myśl standardów prawa polskiego).</li> <li>3. Obiekt hotelowy musi być położony w odległości nie większej niż 50 km od miejsca Targów.</li> <li>4. Usługa powinna obejmować zapewnienie śniadań.</li> <li>5. Pokoje jednoosobowe.</li> </ol>   |
| 3 | <p><b>Transport lokalny pracowników</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonawca zorganizuje dla 3 (trzech) pracowników Zamawiającego, w okresie ich pobytu w Düsseldorfie, przejazdy na trasie:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) lotnisko – hotel (w dniu 12.11.2017);</li> <li>b) hotel – miejsce Targów (na początku każdego dnia targowego w dniach 13-16.11.2017, godz. ok 30 minut przed rozpoczęciem targów; planowane rozpoczęcie targów o godz. 10:00);</li> <li>c) miejsce Targów – hotel (na koniec dnia targowego w dniach 13-16.11.2017, ok. godz. 18:15);</li> <li>d) hotel – lotnisko (w dniu 17.11.2017).</li> </ol> </li> <li>2. Transport powinien być realizowany samochodem osobowym (taksówka itp.).</li> <li>3. Pracownicy Zamawiającego nie powinny oczekiwać na transport dłużej niż 15 min.</li> </ol> |
| 4 | <p><b>Ubezpieczenie osób</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonawca ubezpieczy 3 (trzech) pracowników Zamawiającego na cały okres podróży.</li> <li>2. Ubezpieczenie powinno obejmować:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) ubezpieczenie kosztów leczenia i assistance (wartość ubezpieczenia do kwoty 200 000 zł na osobę);</li> <li>b) transport ubezpieczonego do kraju zamieszkania;</li> <li>c) poszukiwanie i ratownictwo;</li> <li>d) opóźnienie w podróży;</li> <li>e) bagaż (wartość ubezpieczenia do kwoty 5 000 zł na osobę);</li> <li>f) NNW (wartość ubezpieczenia do kwoty 30 000 zł na osobę);</li> <li>g) OC (wartość ubezpieczenia do kwoty 500 000 na osobę);</li> </ol> </li> </ol>  |

**KOD CPV Zamówienia:**

63516000-9 Usługi zarządzania podróżą

22459000-2 Bilety

55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe

63515000-2 Usługi podrózne

66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.**

Dodatkowe warunki realizacji zamówienia określa wzór Umowy (**Załącznik nr 1** do Zapytania).

### III. TERMIN REALIZACJI USŁUG

Termin realizacji usług (realizacji umowy): **od dnia podpisania umowy do dnia 18.11.2017 r.**

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **[Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności; potencjał techniczny i osobowy; Sytuacja ekonomiczna i finansowa]** Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają potencjał techniczny i osobowy umożliwiający należyłą realizację zamówienia;
- 3) są w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej należyłą realizację zamówienia.

Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego).

2. **[Doświadczenie i wiedza]** Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykazą, że należycie wykonali co najmniej 2 (dwie) usługi, z których każda łącznie:

- 1) polegała na zorganizowaniu i obsłudze zagranicznego wyjazdu przedsiębiorcy na międzynarodowe targi gospodarcze;
- 2) miała wartość co najmniej 9600,00 zł brutto;
- 3) obejmowała swoim zakresem co najmniej zapewnienie transportu międzynarodowego i lokalnego, zapewnienie noclegów i ubezpieczenie osób.

Spełnienie powyższego warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia (wg wzoru z **Załącznik nr 4**), wykazu wykonanych usług (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o przekazanie dodatkowych informacji/dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wykazywanych usług. Zamawiający może zweryfikować podane przez Wykonawcę informacje również w bezpośrednim kontakcie z podmiotami, na rzecz których usługi były świadczone.

3. Wykonawcy którzy wspólnie składają ofertę (co Zamawiający dopuszcza na zasadzie odpowiedniego zastosowania art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych) mogą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, określone w ust. 1 i 2.

4. **[Podstawy wykluczenia]** Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawców, którzy nie wykazą spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- b) posiadaniu co najmniej 5 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Spełnienie warunku braku powiązania weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego).

**V. KRYTERIA OCENY OFERTY I SPOSÓB PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY**

1. Oferty Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile odpowiadają one wszystkim innym wymogom Zapytania ofertowego zostaną poddane ocenie zgodnie z poniższymi kryteriami:

**1) Cena netto za realizację całości zamówienia – waga: 80 %**

Wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena netto oferty najtańszej}}{\text{Cena netto oferty badanej}} \times 80 = \text{_____ pkt}$$

Końcowy wynik powyższego działania będzie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

**2) Termin przedstawienia planu przedmiotu zamówienia – waga: 20 %**

Wg punktacji:

| Zaoferowany przez Wykonawcę termin<br>(od daty podpisania Umowy) | Pkt |
|--|-----|
| od 10 do 14 dni  | 0   |
| od 6 do 10 dni   | 10  |
| od 1 do 5 dni  | 20  |

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów przyznaną według wszystkich kryteriów.

**VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
  - 1) Wzór umowy stanowiący **załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego;
  - 2) Formularz ofertowy, wypełniony i podpisany przez wykonawcę – wzór formularza stanowi **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego;

- 3) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego (w przypadku składania oferty wspólnej, każdy z Wykonawców składa własne oświadczenie o braku powiązania);
  - 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego (w przypadku składania oferty wspólnej, wszyscy Wykonawcy mogą złożyć wspólne oświadczenie);
  - 5) Wykaz wykonanych usług – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego oraz dowodami należytego wykonania wykazywanych usług;
  - 6) Dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do działania w imieniu Wykonawcy (odpis KRS, oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile oferty nie podpisuje osobiście Wykonawca (os. fizyczna).
2. Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
  3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w języku polskim.
  4. Oferta powinna być kompletna i sporządzona zgodnie z treścią Zapytania ofertowego. Zamawiający ma prawo, ale nie jest zobowiązany, do jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia braków w ofercie. Niewykonanie wezwania może skutkować odrzuceniem oferty.
  5. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z Zapytaniem Ofertowym, chyba że niezgodność ta ma charakter wyłącznie formalny i nie rodzi wątpliwości w zakresie merytorycznej poprawności oferty. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
  6. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
  7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty należy złożyć osobiście lub przesyłać na adres do korespondencji Zamawiającego. Dopuszcza się również przedstawienie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej (w formie zeskanowanych, podpisanych plików – z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej).
2. Adres do korespondencji:  
**Adres do korespondencji:**  
Medical Inventi S.A.  
Al. Wincentego Witosa 16  
20-315 Lublin  
**Adres e-mail:**  
biuro@medicalinventi.pl
3. Termin składania ofert: **28/08/2017 r., do godz. 16.00.**
4. O zachowaniu w/w terminów decyduje data wpływu do Zamawiającego przesyłki pocztowej lub wiadomości e-mail. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się z Wykonawcami za pomocą środków porozumiewania się na odległość (fax, e-mail).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez konieczności podawania przyczyn. Zamawiający uprawniony jest również do zmiany treści Zapytania do momentu upływu terminu składania ofert, bez podania przyczyn.
3. Zamawiający przewiduje zmiany w umowie w wypadku:
  - 1) Zmiany stawek VAT – zmianie może ulec wysokość wynagrodzenia Wykonawcy poprzez dostosowanie wynagrodzenia Wykonawcy do aktualnej stawki.
  - 2) Możliwość zmiany sposobu płatności wynagrodzenia Wykonawcy, w tym wprowadzenie wynagrodzenia płatnego w transzach;
  - 3) Możliwość zmiany terminów realizacji zamówienia.
4. Zamawiający nie zwraca Oferentom kosztów przygotowania ofert i innych kosztów udziału w postępowaniu.
5. Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego są:
  - 1) Wzór umowy;
  - 2) Formularz ofertowy
  - 3) Wzór oświadczenia o braku powiązań;
  - 4) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków;
  - 5) Wzór wykazu wykonanych usług.
6. Dodatkowych informacji udziela:

**Aleksandra Gańska**  
tel.: 667 330 883  
e-mail: [biuro@medicalinventi.pl](mailto:biuro@medicalinventi.pl)

Lublin, dnia 17/08/2017 r.

*Anna Kasprzak-Czelej*  
Wiceprezes Zarządu  
Anna Kasprzak-Czelej

**Medical Inventi S.A.**  
Al. Wincentego Witosa 16, 20-315 Lublin  
NIP 946-262-83-41, REGON 060772285  
KRS 0000544357